

ΣΧΕΔΙΟ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΣΤΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΓΙΑ ΕΡΓΟΔΟΤΕΣ ΠΟΥ ΕΠΙΘΥΜΟΥΝ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΟΥΝ ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΣΧΕΔΙΟ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΣΤΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΝΑ ΔΗΛΩΣΟΥΝ ΤΟΥΣ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΥΣ ΤΟΥΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΙΔΙΚΟΥ ΑΝΕΡΓΙΑΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ

ΒΗΜΑ 1: Αίτηση Εργοδότη (Νομικού ή και Φυσικού Προσώπου) για Μερική Αναστολή Εργασιών της Επιχείρησης και Δήλωση Εργοδοτούμενων για Καταβολή Ειδικού Ανεργιακού Επιδόματος (Έντυπο ΕΕΑ.4)

Για την ηλεκτρονική συμπλήρωση της αίτησης ως ΕΡΔΟΔΟΤΗΣ:

1. Στην ιστοσελίδα www.coronavirus.mlsi.gov.cy επιλέγετε «Ειδικό Σχέδιο Μερικής Αναστολής Εργασιών της Επιχείρησης» - Υποβολή Αίτησης.
 2. Συμπληρώνετε:
 - τον Αριθμό Μητρώου Εργοδότη (Α.Μ.Ε.)
 - την οικονομική σας δραστηριότητα,
 - τη διεύθυνση εργασίας,
 - τον ολικό αριθμό υπαλλήλων,
 - την ηλεκτρονική διεύθυνση,
 - τον αριθμό κινητού τηλεφώνου,
 - τον αριθμό σταθερού τηλεφώνου.
 3. **ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ Α:** Συμπληρώνετε, σύμφωνα με τις οδηγίες που παρουσιάζονται στην αίτηση, στον Πίνακα τα στοιχεία που ζητούνται από την αίτηση για τους εργοδοτούμενους σας που **επιθυμείτε να λάβουν το ειδικό ανεργιακό επίδομα** (επώνυμο, όνομα, ημερομηνία γέννησης, αριθμός κινητού τηλεφώνου, αριθμός κοινωνικών ασφαλίσεων, αριθμός δελτίου ταυτότητας ή αριθμός δελτίου εγγραφής αλλοδαπού ή αριθμός ευρωπαϊκής εγγραφής, ημερομηνία έναρξης εργοδότησης, περίοδος αναστολής (ημερομηνίες) για την οποία ζητείται η καταβολή του ειδικού ανεργιακού επιδόματος) στους εργοδοτούμενους του Καταλόγου Α.
ΠΡΟΣΟΧΗ: Να συμπληρωθεί ο ορθός αριθμός κοινωνικών ασφαλίσεων και ο ορθός αριθμός δελτίου ταυτότητας (για Κύπριους Πολίτες) / αριθμός δελτίου εγγραφής αλλοδαπού (για μη Κύπριους Πολίτες) για τον κάθε εργοδοτούμενο.
 4. **ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ Β:** Συμπληρώνετε, σύμφωνα με τις οδηγίες που παρουσιάζονται στην αίτηση, στον Πίνακα τα στοιχεία που ζητούνται από την αίτηση για τους εργοδοτούμενους σας που **δεν θα λάβουν το ειδικό ανεργιακό επίδομα** (επώνυμο, όνομα, ημερομηνία γέννησης, αριθμός κινητού τηλεφώνου, αριθμός κοινωνικών ασφαλίσεων, αριθμός δελτίου ταυτότητας ή αριθμός δελτίου εγγραφής αλλοδαπού ή αριθμός ευρωπαϊκής εγγραφής, ημερομηνία έναρξης εργοδότησης, περίοδος (ημερομηνίες) αναστολής για την οποία δεν θα καταβληθεί το ειδικό ανεργιακό επίδομα στους εργοδοτούμενους του Καταλόγου Β.
-

ΠΡΟΣΟΧΗ: Οι κατάλογοι Α και Β μπορούν να συμπληρωθούν είτε απευθείας στην ιστοσελίδα, είτε να συμπληρωθούν στο έγγραφο excel και να ανεβούν / φορτωθούν συμπληρωμένοι με τα στοιχεία που ζητούνται στην ιστοσελίδα.

5. Επιβεβαιώνετε ότι εμπίπτετε στις επιχειρήσεις που βρίσκονται σε μερική αναστολή και ότι η μείωση του κύκλου εργασιών της επιχείρησής σας υπολογίζεται πέραν του 25%, κάνοντας κλικ στο «Συμφωνώ»
6. Διαβάζετε την Υπεύθυνη Δήλωση / Εξουσιοδότηση και, αν συμφωνείτε, κάνετε κλικ στο κουτάκι «Συμφωνώ με τα πιο πάνω», όπου φαίνονται συμπληρωμένα τα στοιχεία της αίτησής σας (ημερομηνία, ονοματεπώνυμο, αριθμός κοινωνικών ασφαλίσεων, αριθμός δελτίου ταυτότητας / αριθμός δελτίου εγγραφής αλλοδαπού).
7. Κάνετε κλικ στο κουτάκι «Δεν είμαι ρομπότ» για να προχωρήσετε στην υποβολή της αίτησής σας.
8. **Αν συμπληρώσατε ορθά όλα τα πιο πάνω στοιχεία της αίτησης, θα λάβετε μήνυμα ότι η καταχώριση της ήταν επιτυχής.** Αυτό το μήνυμα δεν σημαίνει ότι έχετε εγκριθεί για το επίδομα. Η αίτηση θα εξεταστεί και θα ενημερωθείτε με ξεχωριστό μήνυμα ανάλογα.

ΒΗΜΑ 2: Για να καταβληθεί το ειδικό ανεργιακό επίδομα στους εργοδοτούμενούς σας θα χρειάζεται ΟΠΩΣΔΗΠΟΤΕ ο κάθε εργοδοτούμενος να συμπληρώσει την ηλεκτρονική δήλωση με αριθμό ΕΕΑ.6 «Υποβολή Στοιχείων Τραπεζικού Λογαριασμού», για να δηλώσει τον τραπεζικό του λογαριασμό, στον οποίο επιθυμεί να καταβληθεί το επίδομα, σε περίπτωση που εγκριθεί η αίτηση.

Για την ηλεκτρονική συμπλήρωση της δήλωσης για την υποβολή των στοιχείων τραπεζικού λογαριασμού ως ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΣ σε επιχείρηση που βρίσκεται σε αναστολή:

1. Στην ιστοσελίδα www.coronavirus.mlsi.gov.cy επιλέγετε «Υποβολή Στοιχείων Τραπεζικού Λογαριασμού από Πιθανούς Δικαιούχους».
2. Συμπληρώνετε τα προσωπικά στοιχεία που ζητούνται από την δήλωση (όνομα, επώνυμο, ηλεκτρονική διεύθυνση (email), ημερομηνία γέννησης, αριθμό κοινωνικών ασφαλίσεων, υπηκοότητα, αριθμό δελτίου ταυτότητας ή αριθμό δελτίου εγγραφής αλλοδαπού, αριθμό ευρωπαϊκής εγγραφής (αν εφαρμόζεται) και αριθμό κινητού τηλεφώνου). **ΠΡΟΣΟΧΗ: Να συμπληρωθεί ο ορθός αριθμός κοινωνικών ασφαλίσεων και ο ορθός αριθμός δελτίου ταυτότητας (για Κύπριους Πολίτες) / αριθμός δελτίου εγγραφής αλλοδαπού (για μη Κύπριους Πολίτες).**

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν το Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων έχει ήδη τον αριθμό Λογαριασμού σας και προσπαθήσετε να τον υποβάλετε ξανά, τότε θα δείτε μήνυμα στην οθόνη σας ότι δεν χρειάζεται να προχωρήσετε στην υποβολή στοιχείων τραπεζικού λογαριασμού.

3. Σε περίπτωση που πρώτη φορά συμπληρώνετε τη Δήλωση Υποβολής Στοιχείων Τραπεζικού Λογαριασμού, μετά τον έλεγχο ορθής καταχώρισης των πιο πάνω στοιχείων, καταχωρείτε τον αριθμό IBAN (Το **CY** που βρίσκεται στην
-

αρχή κάθε IBAN είναι ήδη συμπληρωμένο στην ηλεκτρονική αίτηση και θα πρέπει να συμπληρωθούν μόνο τα υπόλοιπα 26 ψηφία. Αν στον αριθμό IBAN υπάρχουν και γράμματα του αλφαβήτου, θα πρέπει να καταχωριστούν με κεφαλαία και στα Αγγλικά). **ΠΡΟΣΟΧΗ: Ο λογαριασμός πρέπει οπωσδήποτε να είναι στο όνομα σας (είτε μόνο στο δικό σας όνομα, είτε κοινός λογαριασμός στο όνομα σας και κάποιου άλλου / κάποιων άλλων προσώπων). Δεν είναι εφικτή η καταβολή οποιουδήποτε Ειδικού Επιδόματος σε λογαριασμούς που δεν είναι στο όνομα του δικαιούχου του Ειδικού Επιδόματος.**

4. Τέλος, ανεβάζετε / φορτώνετε στην ιστοσελίδα αντίγραφο του εντύπου της βεβαίωσης IBAN της Τράπεζας, είτε σε φωτογραφία στην οποία να φαίνονται ξεκάθαρα όλα τα στοιχεία σας και το IBAN, είτε με σαρωμένο (σκαναρισμένο) το έντυπο IBAN στο οποίο να φαίνονται ξεκάθαρα όλα τα στοιχεία σας και το IBAN.
 5. Διαβάζετε την Υπεύθυνη Δήλωση / Εξουσιοδότηση και, αν συμφωνείτε, κάνετε κλικ στο κουτάκι «Συμφωνώ με τα πιο πάνω», όπου φαίνονται συμπληρωμένα τα στοιχεία της αίτησης σας (ημερομηνία, ονοματεπώνυμο, αριθμός κοινωνικών ασφαλίσεων, αριθμός δελτίου ταυτότητας / αριθμός δελτίου εγγραφής αλλοδαπού).
 6. Κάνετε κλικ στο κουτάκι «Δεν είμαι ρομπότ» για να προχωρήσετε στην υποβολή της Δήλωσής σας.
-